

Carta de Demissão (com aviso prévio)

[Localidade], 21/10/2025

Assunto: Carta de demissão (denúncia do contrato por iniciativa do trabalhador)

Exmo.(a) Sr.(a) [Nome do empregador / Departamento de Recursos Humanos],

Eu, [Nome completo], portador(a) do NIF [____], venho por este meio comunicar a minha decisão de denunciar o contrato de trabalho celebrado em [data de início], relativo à função de [cargo], ao abrigo do Código do Trabalho.

Nos termos legais, cumprirei o prazo de aviso prévio de [30/60/15] dias, pelo que a data efetiva de cessação será [data]. Durante este período, mantereí o desempenho das minhas funções, assegurando a adequada transferência de conhecimento e a entrega de bens e credenciais da empresa.

Solicito a emissão dos seguintes documentos na data de saída: certificado de trabalho, último recibo de vencimento e declaração de cessação. Solicito igualmente a regularização dos valores devidos (salário proporcional, férias e subsídios).

Agradeço desde já a confirmação de receção desta carta.

Com os melhores cumprimentos,

[Assinatura]

[Nome completo]

[Morada] — [Contacto] — [Email]